



Fondation Université Paris Nanterre

FICHE DE POSTE

Fundraiser / Chargé(e) de développement à pourvoir au 1^{er} septembre 2026

La Fondation Université Paris Nanterre - FUPN :

Elle a pour ambition de diffuser, valoriser et développer les activités de recherche et de formation de l'Université Paris Nanterre. Elle aide l'université à jouer pleinement son rôle et ses missions de services publics. La Fondation Université Paris Nanterre soutient, valorise, finance et promeut des actions portant sur :

- L'innovation, la recherche, l'enseignement et la formation ;
- Le développement de partenariats publics et privés, de réseaux, dont le réseau Alumni, et de coopérations en France et à l'international ;
- L'amélioration de la qualité de vie (sociale, sportive et culturelle) et d'accueil de la communauté universitaire (étudiante et personnels), notamment dans le cadre de la responsabilité sociale des universités et de la lutte contre les précarités ;
- Le rayonnement, la notoriété et l'attractivité territoriale, nationale et internationale de l'Université Paris Nanterre ;
- Les méthodes pédagogiques et la diffusion des savoirs ;
- Le patrimoine scientifique, technique, culturel et/ou immobilier de l'Université Paris Nanterre.

Trois axes de collaboration pour la Fondation UPN :

- Constitution de chaires de recherche (9 chaires consolidées au fil des années, 5 chaires entrantes en 2022) ;
- Support dans la réalisation d'actions transversales dédiée à l'amélioration des conditions de vie sur le campus, constitution d'un fonds de solidarité en soutien de la communauté universitaire en situation de fragilité ;
- Développement et animation du réseau Paris Nanterre Alumni (anciens étudiants, personnels et partenaires de l'université) avec une plateforme numérique permettant le partage d'offres et d'opportunités, mentoring, rencontres thématiques, témoignages parcours professionnels, annuaire...

LES MISSIONS

La **Fondation UPN** s'engage au quotidien pour soutenir des projets à fort impact social, éducatif et culturel. Afin de propulser le développement de nos programmes, d'accroître nos capacités de financement et de mobiliser notre communauté, nous recherchons un(e) Fundraiser talentueux(se) et passionné(e) pour rejoindre notre équipe.



Fondation Université Paris Nanterre

Votre rôle sera de concevoir, déployer et piloter la stratégie de collecte de fonds auprès des entreprises (mécénat), des fondations partenaires, des particuliers et de la communauté des diplômés pour le bénéfice des porteurs de projets de l'UPN et FUPN. La personne occupant ce poste sera plus particulièrement chargée des tâches suivantes :

1. Stratégie et Développement du Mécénat Entreprises

- **Prospection** : Identifier, cartographier et cibler les entreprises partenaires potentielles en accord avec les valeurs de la Fondation UPN.
- **Rendez-vous qualifiés** : Présenter les projets de la fondation et négocier les accords de partenariat ou de mécénat (financier, de compétences ou en nature).
- **Pilotage** : suivre les sollicitations, mais également les relations avec les acteurs clés de l'université
- **Acculturation** : contribuer à diffuser au sein de l'université une culture mécénat et identifier les opportunités de soutien
- **Fidélisation (Stewardship)** : Assurer le suivi des contreparties, animer le réseau de partenaires existants et renouveler les engagements.

2. Collecte auprès des Particuliers et Grands Donateurs

- **Grands Donateurs** : Développer un portefeuille de grands donateurs (philanthropes, alumni à haut potentiel) via une approche personnalisée et sur-mesure.
- **Campagnes de communication** : Concevoir et piloter les campagnes de collecte annuelles (crowdfunding, appels aux dons de fin d'année, mailings, e-mailings).
- **Événementiel** : Organiser des événements de collecte et de relations publiques (galas, webinaires, tables rondes, visites privées de projets).

3. Animation et Collecte auprès du Réseau des Alumni (Nouveau)

- **Stratégie de mobilisation** : Concevoir et structurer des campagnes d'appel aux dons spécifiquement dédiées aux anciens élèves (alumni) de l'UPN (bourses d'études, financement de la recherche, modernisation des infrastructures).
- **Culture de réseau** : Travailler en étroite collaboration avec l'association des alumni pour identifier les profils clés, segmenter la base de données et renforcer le sentiment d'appartenance à la communauté UPN.
- **Fidélisation et "Giving"** : Mettre en place des programmes de dons réguliers (prélèvements automatiques) et des initiatives de type "promotions donatrices" (class gifts).

4. Gestion des Appels à Projets (Fondations & Institutions)

- Assurer une veille active sur les subventions, prix et appels à projets de fondations abritantes ou d'organismes institutionnels.
- Rédiger les dossiers de candidature et monter les budgets en collaboration avec les équipes opérationnelles.



Fondation Université Paris Nanterre

5. Suivi Administratif, Juridique et Reporting

- Piloter le CRM de collecte (suivi des contacts, relances, segmentation fine de la base de données alumni/donateurs).
- Veiller à l'émission des reçus fiscaux et au respect du cadre réglementaire du mécénat.
- Analyser les résultats des campagnes et rédiger les rapports d'impact à destination des donateurs.

COMPÉTENCES CLÉS

- **Aisance relationnelle & Réseau** : Excellente expression orale, capacité à pitcher et à animer des réseaux ou de professionnels de haut niveau.
- **Culture du fundraising communautaire** : Maîtrise des mécanismes de mobilisation de communauté (peer-to-peer fundraising, campagnes de diplômés).
- **Plume de qualité** : Capacités rédactionnelles irréprochables pour concevoir des dossiers de mécénat et des éléments de valorisation à destination de nos communautés.
- **Maîtrise des outils** : Utilisation courante d'un CRM (Salesforce, Eudonet, Almbase ou similaire) et des outils de communication digitale (e-mailing, réseaux sociaux professionnels).

APTITUDES

- Excellente capacité rédactionnelle (d'analyse et de synthèse) et sens de la communication (écrite et orale) ;
- Bonnes connaissances du milieu universitaire ;
- Curiosité d'esprit et bonne culture générale ;
- Sens de l'initiative et goût du contact ;
- Bonne réactivité et esprit d'équipe.

FORMATION ET EXPÉRIENCE

- **Niveau** : Bac+5 (École de commerce, IEP, Master universitaire en management de projet, communication ou ESS), spécialisation ou certification en fundraising (ex. AFF, Philantro Lab) bienvenue.
- **Durée** : 3 à 5 ans d'expérience (niveau intermédiaire/confirmé) en collecte de fonds, mécénat ou business development ; connaissance ou première expérience réussie dans le milieu universitaire, de la recherche.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Rattachement hiérarchique : directeur général à contacter à direction@fondationupn.fr
- Lieu de travail : Campus de l'Université Paris Nanterre, Maison Max Weber
- Temps de travail : 35 h
- Rémunération : selon le profil